

Prendre la direction de la Coopérative Miel Montréal, c'est faire entrer une organisation à impact social jeune et dynamique dans une nouvelle phase de son développement, en collaboration avec une équipe passionnée!

Profil recherché

Au-delà des compétences nécessaires pour diriger une petite organisation en croissance, listées plus bas, nous sommes à la recherche d'une personne qui se reconnaîtrait dans ce profil.

A un esprit entrepreneurial ou intrapreneurial

Miel Montréal a créé un nouveau volet de services adressés aux institutions et organismes à travers l'horticulture mellifère. Ce service est en plein essor, et la nouvelle direction générale devra en assurer le développement stratégique, en collaboration avec l'équipe.

Évolue dans l'écosystème du verdissement urbain au Québec

La personne idéale possède une expérience dans le secteur de l'agriculture urbaine, du verdissement urbain, ou de l'aménagement durable au Québec, ainsi qu'un réseau dans ce secteur. Elle comprend les besoins et le fonctionnement des institutions publiques (villes, arrondissements, santé publique, etc.).

Sait coordonner une équipe en croissance avec un mode de gestion centré sur l'humain

Les membres de l'équipe de Miel Montréal sont autonomes dans la gestion de leurs tâches, et les décisions sont prises de manière collective. La personne idéale est donc à l'aise avec ce mode de fonctionnement, et fait preuve de transparence et d'empathie. Elle sait faire confiance à ses collaborateurs et collaboratrices, tout en soutenant leur autonomisation et leur épanouissement personnel.

Présentation de l'organisme

Miel Montréal est une coopérative à but non lucratif ayant pour mission ***l'éducation à l'importance des pollinisateurs, la création d'habitats favorables à la biodiversité et la promotion de pratiques apicoles responsables en milieu urbain.***

En 2015, la coopérative comptait une employée permanente, et sa mission était surtout axée sur l'apiculture urbaine. Aujourd'hui, l'équipe permanente regroupe 6 personnes, sans compter les employé.es saisonnier.ères.

Fondamentaux de Miel Montréal

La coopérative s'appuie sur plusieurs fondamentaux, qui la définissent et guident son action:

- Assises scientifiques
- Éthique
- Éducation
- Professionnalisme
- Collectif

Description du poste

Sous la supervision du conseil d'administration, la direction générale est chargée de la mise en œuvre du plan stratégique et de la santé financière de la coopérative. Elle assure une gestion efficace de l'organisation et maintient un climat de saine collaboration au sein de l'équipe.

Tâches principales

- Développer et entretenir des partenariats stratégiques ;
- S'assurer d'une gestion efficace, du soutien et de la supervision des équipes en favorisant leur développement ;
- Négocier des ententes de service et effectuer des demandes de subvention ;
- Accroître la visibilité et le rayonnement de l'organisation ;
- S'assurer d'une gestion financière efficace et transparente ;
- Finaliser et piloter le déploiement de la nouvelle identité de marque ;
- Coordonner la collaboration avec le conseil d'administration et la tenue de l'assemblée générale annuelle ;
- Représenter la coopérative dans des événements publics ;
- Concrétiser et actualiser la vision stratégique.

Exigences du poste

Toute combinaison de formations et d'expériences pertinentes sera considérée.

- Détenir un diplôme universitaire en gestion, en environnement, en aménagement durable ou tout autre domaine connexe ;
- Posséder une expérience de 3 à 5 ans en gestion de projet ou de programme dans une organisation environnementale ;
- Posséder une expérience en développement d'affaires ;
- Posséder une expérience en collecte de fonds, principalement en demande de subvention ;
- Posséder d'excellentes habiletés communicationnelles, être à l'aise de faire des présentations devant des auditoires variés ;
- Connaître le réseau local de partenaires, d'organismes et de bailleurs de fonds œuvrant dans le domaine de l'agriculture et du verdissement urbain ;
- Faire preuve d'écoute active et d'aptitudes à communiquer de façon bienveillante, à déléguer et à motiver.

Habilités

- Maîtrise de la suite Google (Drive, Agenda, Docs, Gmail, Sheets, Slides, etc.) ;
- Aisance avec les outils de communication collaboratifs virtuels (Slack, Zoom, etc.) ;
- Excellente maîtrise du français et bonne capacité rédactionnelle ;
- Bonne maîtrise de l'anglais (oral et écrit) ;
- Connaissance d'un logiciel de comptabilité (Sage ou Quickbooks).

Atouts

- Expérience à la direction générale d'un organisme ou d'une coopérative ;
- Connaissance du fonctionnement et de la gestion d'une coopérative ;
- Expérience en animation d'un réseau de membres ;
- Connaissance des enjeux environnementaux liés aux pollinisateurs et au contexte urbain.

Conditions du poste

- Poste à temps plein, avec un horaire flexible ;
- 4 semaines de vacances, auxquelles s'ajoutent 2 semaines de fermeture lors de la période des Fêtes, 6 jours de congés de maladie et 6 jours de congés personnels par an ;
- Locaux situés dans les [Ateliers de la transition](#), en compagnie de nombreux organismes engagés, comme Solon, La Cantine pour tous, ALTE Coop et La Remise ;
- Possibilité de télétravail de 2 à 3 jours / semaine après la pandémie ;
- Conditions salariales : 48 000\$ - 55 000\$. Des bonus peuvent être distribués en fin d'année en fonction des résultats financiers ;
- Entrée en fonction : début mai 2021.

Les conditions salariales ont été améliorées ces deux dernières années et continuent constamment à évoluer. Nous sommes en croissance et le salaire proposé est un salaire de départ qui est amené à être bonifié.

Pour soumettre votre candidature, veuillez faire parvenir un CV, une lettre de présentation, ainsi qu'un court texte présentant votre vision d'une culture organisationnelle horizontale à recrutement@mielmontreal.com.

La période de candidature se termine le **dimanche 28 mars 2021**. Veuillez noter que seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées. Les entrevues auront lieu sur Zoom.

Équité à l'embauche

Nous encourageons particulièrement les personnes suivantes à postuler : les personnes autochtones, immigrantes, racisées, LGBTQIA2S+, les parents monoparentaux*. Vous êtes invité-e à le mentionner dans votre lettre de présentation. Il est laissé à votre discrétion d'en préciser ou non les raisons, et aucune question ne vous sera posée à ce sujet lors du processus d'embauche.

* Cette liste n'est pas exhaustive et nous reconnaissons que ces expériences peuvent être croisées.